

Alles, was Sie wissen müssen

Praxisinfos, Musterverträge, Vorlagen und Checklisten **exklusiv für Mitglieder**
(Stand September 2022)

Bitte kreuzen Sie an, welche Dokumente wir Ihnen zusenden sollen.

Virchowbund

Verband der niedergelassenen Ärztinnen
und Ärzte Deutschlands e.V.
Chausseestraße 119 b, 10115 Berlin
Tel: 030 28 87 74-0 | Fax: 030 28 87 74-115
service@virchowbund.de
www.virchowbund.de

Praxisinfos

Niederlassungs-Basics von Praxisübernahme bis Praxisabgabe

- 1 Der Weg in die ambulante Tätigkeit: Niederlassung/Anstellung in einer Praxis
- 2 Zulassung zur vertragsärztlichen Tätigkeit
- 3 MVZ: Gründung und Anstellung
- 4 Mietvertrag für ärztliche Praxisräume
- 5 Wiedereinstieg nach der Elternzeit
- 6 Abgabe der Praxis
- 7 Medizinstudieren mit Kind
- 35 Zweigpraxis, ausgelagerte Praxisräume und Vertragsarztsitz

Teamarbeit und Kooperation unter Ärzten

- 8 Angestellter Arzt in der Vertragsarztpraxis
- 9 Vertretung des Vertragsarztes in der Praxis
- 10 Ärztliche Berufsausübungsgemeinschaft
- 11 Praxisgemeinschaft
- 12 Jobsharing und Sitzteilung
- 13 Partnerschaftsgesellschaft

Arbeitsrecht und andere Vorschriften für die Arztpraxis

- 14 Ausbildung zur/zum Medizinischen Fachangestellten
- 15 Mitarbeitergespräch
- 16 Arbeitsrechtliche Abmahnung
- 17 Kündigung eines Arbeitsverhältnisses
- 18 Arbeitszeugnis
- 19 Erkrankte Mitarbeiter
- 20 Menschen mit Schwerbehinderung beschäftigen
- 21 Urlaubsplanung
- 22 Mutterschutz und Elternzeit
- 23 Bildungsurlaub
- 24 Fortbildungskosten und Rückzahlung
- 25 Schülerpraktikum in der Arztpraxis
- 26 Datenschutz – DSGVO in der Arztpraxis
- 27 Terminservice- und Versorgungsgesetz (TSVG)
- 45 Masernschutzgesetz
- 46 Arbeitsverträge für MFA aufsetzen
- 47 Besuch vom Staatsanwalt
- 50 Berufshaftpflicht

Finanzen und Buchhaltung

- 28 Die Auswertung Ihrer Buchhaltung
- 29 Kostenerstattung: Patienten-Info und Vereinbarung
- 30 Wirtschaftlichkeitsprüfung, Plausibilitätsprüfung & Co.
- 31 Liquidität in der Arztpraxis
- 32 Zahlungserinnerung – Mahnung – gerichtliches Mahnverfahren
- 33 GOÄ-Steigerung
- 34 IGeL-Broschüre „Selbst zahlen? Ein Ratgeber zu Individuellen Gesundheitsleistungen“
- 48 Kinderbetreuungskosten steuerlich absetzen

Praxisorganisation, Marketing, Patientenkommunikation

- 36 Ärztliche Atteste, Bescheinigungen und Anfragen
- 37 Medizinische Gutachten
- 38 Aufbewahrungspflichten für die Arztpraxis
- 39 Ausfallhonorar und Schadensersatz für verpasste Arzttermine
- 40 Notfall-Pläne und Unterweisungs-Nachweise inkl.
 - Nachweis der Mitarbeiterunterweisung zum Arbeitsschutz
 - Schema „Verhalten bei Unfällen“
 - Schema „Verhalten bei Nadelstichverletzungen“
 - Schema „Verhalten im Brandfall“
 - Schema „Alarmplan“ mit lokalen Rufnummern für Soforthilfe
 - Schema „Verhalten bei IT-Sicherheitsvorfällen“
- 41 Praxis-Webseite
- 42 Arztbewertungsportale
- 43 Barrierefreie Arztpraxis
- 44 Außergerichtliche Streitbeilegung
- 49 Behandlungsfehler
- 51 IT-Sicherheit und Cybercrime

Musterverträge

- Arbeitsvertrag für Angestellten Arzt
- Arbeitsvertrag für Angestellten Arzt (MVZ)
- Arbeitsvertrag für Betriebsarzt
- Arbeitsvertrag für Betriebsarzt (freier Mitarbeiter)
- Arbeitsvertrag für Ehepartner
- Arbeitsvertrag für Ehepartner (geringfügig Beschäftigte)
- Arbeitsvertrag für geringfügig Beschäftigte
- Arbeitsvertrag für geringfügig Beschäftigte als Reinigungskraft
- Arbeitsvertrag für Medizinische Fachangestellte / Arzthelferin
- Arbeitsvertrag für Praktikant
- Arbeitsvertrag für Praxismanagerin
- Arbeitsvertrag für Weiterbildungs-/ Sicherstellungsassistent
- Aufhebungsvertrag

- Behandlungsvertrag mit Kassenpatienten (IGeL)
- Behandlungsvertrag mit Privatpatienten
- Behandlungsverweigerung (Patientenerklärung)

- Dienstleistungsvertrag – Betriebsärztliche Betreuung von Arztpraxen
- Dienstleistungsvertrag – Sicherheitstechnische Betreuung von Arztpraxen

- Fort- und Weiterbildungsvereinbarung (inkl. Rückzahlungsvereinbarung)

- Gründung einer Apparategemeinschaft
- Gründung einer ärztlichen Berufsausübungsgemeinschaft
- Gründung einer ärztlichen Berufsausübungsgemeinschaft (Jobsharing)
- Gründung einer Partnerschaftsgesellschaft zwischen Ärzten
- Gründung einer Partnerschaftsgesellschaft mit Angehörigen anderer Fachberufe
- Gründung einer Praxisgemeinschaft
- Gründung einer überörtlichen ärztlichen Berufsausübungsgemeinschaft
- Gründung eines Medizinischen Versorgungszentrums (Rechtsform GbR)

- Homeoffice-Vereinbarung

- Kurzarbeit – Ergänzung zum Arbeitsvertrag
- Kooperationsvertrag mit einer Pflegeeinrichtung als Facharzt
- Kooperationsvertrag mit einer Pflegeeinrichtung als Hausarzt

- Mietvertrag für ärztliche Praxisräume
- Mietvertrag für ärztliche Praxisräume – Untermiete

- Praxisübernahme
- Praxisübernahme durch Medizinisches Versorgungszentrum
- Praxisübernahme mit Eintritt in eine Berufsausübungsgemeinschaft
- Praxisvertretung

- Verwahrungsvertrag für Patientenunterlagen
- Verschwiegenheitsvereinbarung bei Vertragsverhandlungen zur Praxisabgabe

Tarifverträge

- Betriebliche Altersversorgung und Entgeltumwandlung
- Entgelttabellen für angestellte Ärzte
- Gehaltstarifvertrag für Medizinische Fachangestellte
- Manteltarifvertrag für Medizinische Fachangestellte
- Regelung der Kurzarbeit für Medizinische Fachangestellte

Vorlagen und Checklisten

- Arbeitszeitdokumentation

- Behandlungsfehler (Checkliste, Teil der Praxisinfo Nr. 49)
- Besuch vom Staatsanwalt (Checkliste, Teil der Praxisinfo Nr. 47)

- Corona-Immunitätsnachweis – Checkliste

- Famulaturzeugnis

- Liquiditätsplanung (Checkliste, Teil der Praxisinfo Nr. 31)

- Kündigung – Änderungskündigung
- Kündigung – Außerordentliche Kündigung
- Kündigung – Ordentliche Kündigung
- Kurzarbeit – Anordnung

- Mitarbeitergespräch (Checkliste, Teil der Praxisinfo Nr. 15)
- Mitarbeiterinformation bei Praxisabgabe (Personalaufklärung und Verzichtserklärung)
- Mitarbeiterinformation zur Vorlage eines Immunitätsnachweises (SARS-CoV-2)

- Nachhaltige Praxis (Checkliste)
- Niederlassung (Checkliste, Teil der Praxisinfo Nr. 1)
- Notfallkoffer (Checkliste)
- Notfallplan (Teil der Praxisinfo Nr. 40)

- Patientenerklärung zur Kostenerstattung (Teil der Praxisinfo Nr. 29)
- Patienteninformation bei fehlender eGK
- Patienteninformation zum Datenschutz
- Patienteninformation – Einwilligungserklärung zur Datenweitergabe
- Praxisabgabe (Checkliste)
- Praxisübernahme (Checkliste)
- Praxisumzug (Checkliste)
- Praxisurlaub (Checkliste)
- Praxisurlaub – Aushang

- Reinigungsplan

- Schweigepflicht-Entbindung
- Sterilisation – Dokumentation

- Verbandbuch
- Vereinbarung über die Delegation ärztlicher Leistungen an nicht-ärztliches Personal
- Verschwiegenheitserklärung extern (Dienstleister)
- Verschwiegenheitserklärung intern (Mitarbeiter)

- Weiterbildungszeugnis
- Wunddokumentation (Checkliste)
- Wunddokumentation – Patienteninformation und Einwilligung

Gesetzessammlung für Ihre Praxis

- Aushangpflichtige und wichtige Gesetze und Verordnungen für die Arztpraxis
Mehr als 40 Gesetze und Verordnungen in 2 Ordnern für 45 € inkl. Versand



Wir haben unsere Praxisinfos und Musterverträge mit größter Sorgfalt erstellt. Änderungen durch neue Gesetze und Vorgaben übernehmen wir so schnell wie möglich. Dennoch können wir für die inhaltliche Richtigkeit und Vollständigkeit keine Haftung übernehmen. Nutzen Sie deshalb zusätzlich unsere individuelle Rechtsberatung.

Wählen Sie die Zustellung

- per E-Mail (PDF und DOCX)
- per Post

E-Mail-Adresse

Name und/oder Mitgliedsnummer und/oder Arztstempel